



San Carlos, 08 de febrero de 2017

Ciudadana

Lcda. Betty Guerra

C.I. N° 11.961.468

Presente.-

Reciba un cordial saludo, a través de la presente me dirijo a usted en la oportunidad de expresar mi completa satisfacción, por su desempeño en el cargo que posee como **Encargada de la Oficina de Ingreso y Desarrollo VIPI** desde mi gestión en la Coordinación de Recursos Humanos VIPI a partir del mes de enero 2016. Cargo que usted ha venido desempeñando desde hace aproximadamente por más de ocho (08) años; además quiero felicitarla porque su trabajo ha sido excelente y se ha destacado en cuanto a competencias laborales y gerenciales, además manejando también una buena forma en el ámbito convivencial.

Esperando continúe así, mejorando cada día las funciones asignadas a su cargo, me despido con total agrado.

Atentamente,

Ing. Belkis Loreto

Coordinadora de Recursos Humanos VIPI

Rec.
Betty
08/02/2017
11:20 am.

